

**Российская Федерация  
Республика Алтай  
сельская администрация  
Верх-Пьянковского  
сельского поселения  
Чойского района**

**Россия Федерациязы  
Алтай Республиканын  
Чой аймагында  
Устиги-Пьянково  
јурт јеезин јурт  
јурт администрациязы**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ЈОП**

**24 марта 2021 г.**

**с. Ускуч**

**№ 8**

**Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Верх-Пьянковское сельское поселение»**

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях обеспечения исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», статьёй 7 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Верх-Пьянковское сельское поселение, исполняющий обязанности главы сельской администрации Верх-Пьянковского сельского поселения

**ПОСТАНОВИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Верх-Пьянковское сельское поселение» (далее-Порядок).
2. Отменить постановление главы Верх-Пьянковского сельского поселения от 01.07.2019г. № 30 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Верх-Пьянковское сельское поселение»»
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на информационном стенде села Ускуч, а также на официальном сайте муниципального образования "Чойский район", на странице Верх-Пьянковского сельского поселения.
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельской администрации  
Верх-Пьянковского сельского поселения

С.А.Ширяева

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Главы  
муниципального образования «Верх-  
Пьянковское сельское поселение»  
от 24.03.2021г. № 8

## ПОРЯДОК

формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок  
товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  
муниципального образования «Верх-Пьянковское сельское поселение»

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Верх-Пьянковское сельское поселение» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе), Постановлением Правительства РФ от 30.09.2019 № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» (далее - Постановление № 1279), устанавливает порядок формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Верх-Пьянковское сельское поселение» (далее - планы-графики закупок).

2. Планы-графики закупок формируются по форме, установленной Постановлением № 1279, и утверждаются в течение 10 рабочих дней следующими заказчиками:

а) муниципальными заказчиками, - со дня, следующего за днем доведения до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными автономными учреждениями, - со дня, следующего за днем утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения или плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

в) бюджетным, автономным учреждением, созданным муниципальным образованием, муниципальным унитарным предприятием, иными юридическими лицами в случае передачи такому учреждению, унитарному предприятию либо юридическому лицу в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий государственного, муниципального заказчика, - со дня, следующего за днем доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на соответствующий лицевой счет, предназначенный для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств.

3. Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с требованиями статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. в следующие сроки:

а) заказчики, указанные в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка, - в сроки, установленные главными распорядителями средств местного бюджета муниципального образования «Верх-Пьянковское сельское поселение», в течение десяти рабочих дней после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Сельского Совета депутатов Верх-Пьянковского сельского поселения;

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 10 рабочих дней после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Сельского Совета депутатов Верх-Пьянковского сельского поселения;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной

деятельности;

в) заказчики, указанные в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка: формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Сельского Совета депутатов Верх-Пьянковского сельского поселения;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

г) заказчики, указанные в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка: формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Сельского Совета депутатов Верх-Пьянковского сельского поселения;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

4. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих органов местного самоуправления, передавших этим заказчикам свои полномочия.

5. Формирование и утверждение плана-графика муниципального заказчика в случае передачи в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий муниципального заказчика иному юридическому лицу осуществляется указанным юридическим лицом от лица соответствующего органа или организации, являющихся муниципальными заказчиками и передавших им указанные полномочия муниципального заказчика.

6. План-график включает информацию о закупках, извещения об осуществлении которых планируется разместить, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также о закупках у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода.

7. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

8. Планы-графики подлежат изменению при необходимости в случаях:

1) предусмотренных пунктами 1 - 4 части 8 статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г.;

2) уточнения информации об объекте закупки;

3) исполнения предписания органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г.;

4) признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся;

5) расторжения контракта;

6) возникновения иных обстоятельств, предвидеть которые при утверждении плана-графика было невозможно.

9. Внесение в соответствии с частью 8 настоящей статьи изменений в план-график может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом либо в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 1 статьи 93 настоящего Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. - не позднее чем за один день до дня заключения контракта.

10. В случае осуществления закупок в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график осуществляется не позднее дня направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. - не позднее дня заключения контракта.

11. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г.

Обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона о контрактной системе, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе.